

«УТВЕРЖДАЮ»:
Директор МБУ ДО ЭБС
«Маленький принц»
_____ И.Н.Марченко
«10» января 2022г.

**Положение о об установлении режима занятий,
комплектования учебных групп, перевода обучающихся
на каждый последующий год обучения**
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
эколого-биологической станции «Маленький принц»
муниципального образования город-курорт Анапа

1. Нормативно-правовая база

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ»;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ от 18.11.2015 г. Министерство образования и науки РФ;
- Краевые методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ 2020 г.;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 08.05.2020 № МР 3.1/2.4.0178/1- 20;
- Приказ Минобрнауки «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» от 22.12.2014 № 1601;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- Устав МБУ ДО ЭБС «Маленький принц»;
- Локальные акты учреждения. Принято на заседании педагогического совета протокол № 1 от 30.08.2022г.

2. Порядок зачисления обучающихся, комплектования групп и перевода на следующий год обучения.

2.1. Режим занятий учащихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в учреждении является учебное занятие.

2.3. Учебный год в учреждении начинается, как правило, 13 сентября (или согласно Приказа Управления образования «О начале учебного года») и заканчивается 31 августа (или согласно Приказа Управления образования «О начале учебного года»). Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года 36 недель.

2.5. Часы работы учреждения с 08.00 до 20.15 часов.

2.6. Занятия в учреждении могут проводиться в любой день недели.

2.7. Продолжительность одного учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки учащихся.

2.8. Время перемен 10-15 минут. Проветривание и влажная уборка осуществляется перед началом занятий, в большие перерывы и по окончании занятий.

2.9. В зависимости от психолого-педагогических характеристик и возрастных особенностей обучающихся, дополнительных общеобразовательных программ продолжительность занятий в неделю составляет от 1 до 6 часов.

2.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. Максимальная недельная нагрузка на обучающегося – не более 10 часов в неделю.

2.11. Изменение режима работы учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с метеоусловиями и другими чрезвычайными ситуациями.

2.12. Группы в учреждении комплектуется из числа учащихся общеобразовательных школ. Зачисление в группы производится по желанию поступающих на основании заявления родителей (законных представителей).

2.13. Особенности зачисления в группы на этапах подготовки:

2.13.1. Группы 1 года обучения формируются, как из вновь зачисляемых в Учреждение обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия в других объединениях, но желающих посещать учреждение.

2.14. Перевод обучающихся (в т.ч. досрочно) в группу следующего года обучения осуществляется на основании решения педагогического совета. Обучающиеся могут быть зачислены в ту же группу для повторного прохождения курса обучения (но не более одного раза на данном этапе обучения).

2.15. Зачисление обучающихся на все этапы обучения оформляется приказом директора учреждения.

2.16. Обучающиеся, зачисление которых производилось в течение учебного года, считаются выполнившими программу данного года обучения и могут быть переведены на следующий год данного этапа обучения при условии успешной аттестации.

3. Организация учебного процесса.

3.1. Расписание учебных занятий составляется администрацией Учреждения по представлению педагога в целях установления более благоприятного режима проведения учебных занятий, отдыха обучающихся, обучения их в общеобразовательных и других учреждениях с учетом возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.2. Содержание учебных занятий должно соответствовать утвержденным образовательным программам.

3.3. Деятельность детей в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, группа, секция, кружок и другие). При комплектовании групп допускается разница в возрасте детей в одной группе.

3.4. Численный состав объединений определяется следующим образом: в объединениях первого года обучения оптимальная наполняемость в группах 10 человек, допустимая – 20 человек; в объединениях второго года обучения и последующего оптимальная наполняемость в группах 6-8 человек, допустимая – 20 человек. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и(или) детей инвалидов.

3.5. В объединения 2-го и последующих лет обучения можно принимать новых членов с соответствующим уровнем знаний.