

«Утверждаю»
Директор МБУ ДО ЭБС
«Маленький принц»
И.Н. Марченко_____
«01» сентября 2022 г.

Положение о порядке приема и отчисления детей
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
эколого-биологическая станция «Маленький принц»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки от 29 августа 2013 года № 1008 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования СанПин 2.4.4.1251-03», а также приказом № 817 от 22 июня 2011 года « О внесении изменений в приказ управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 15 июня 2010 года № 729 « Об утверждении Положения о порядке приема и отчисления детей в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей» с целью обеспечения необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей, реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, а также регулирования порядка приема детей в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования эколого-биологическая станция «Маленький принц» муниципального образования город-курорт Анапа, реализующего дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

2. Порядок приема и отчисления детей в Учреждении

2.1. В Учреждение принимаются дети из общеобразовательных учреждений, при отсутствии противопоказаний к занятиям по состоянию здоровья, по избранному направлению.

2.2. Основанием для приема детей в Учреждение является собственно ручное заявление родителей (законных представителей) о приеме детей в Учреждение (Приложение № 1). Заявления принимаются круглогодично в дни работы Учреждения. Заявления подаются на имя директора Учреждения, который принимает решение о зачислении или отказе в зачислении в Учреждение в трехдневный срок, не считая дня подачи заявления.

2.3. Для зачисления детей в Учреждение родители (законные представители) должны предоставить:

- заявление о приеме ребенка (по установленной форме),

- согласие на обработку персональных данных (по установленной форме)

2.4. При приеме детей Учреждение обязано ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с лицензией, с уставом Учреждения, режимом работы Учреждения, образовательными программами.

2.5. Занятия проводятся в объединениях, работающих на базах общеобразовательных учреждений МО г-к Анапа. Состав объединений комплектуется к 1 сентября (или в соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа), а при необходимости и в последующие сроки.

2.6. Численный состав объединения утверждается директором при проведении тарификации, наполняемость групп варьируется от 10 до 20 человек.

2.7. Основаниями для отчисления обучающихся из Учреждения являются:

- письменное заявление родителей;
- окончание изучения программного материала.

Отчисление из Учреждения оформляется приказом.

3. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме в Учреждение

3.1. В случае отказа Учреждением в приеме обучающегося его родители (законные представители) имеют право обратиться в управление образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа с заявлением об устранении разногласий.

Приложение № 1

Директору
МБУДО ЭБС «Маленький принц»
МО г.-к. Анапа
Инне Николаевне Марченко
от _____

(ФИО родителя (законного представителя)
проживающей(го) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка)

_____ в объединение МБУДО ЭБС «Маленький принц» на обучение по дополнительной
общеобразовательной общеразвивающей программе естественно-научной направленности

_____ (название программы)

в группу № ____ педагога (Ф.И.О.) _____
с «__» сентября 2022г.

Сообщаю следующие сведения о ребенке:

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

Школа, класс _____

Классный руководитель _____

Сведения о родителях (законных представителях):

(Ф.И.О. полностью, контактный телефон)

Мать (законный представитель) _____

Отец (законный представитель) _____

Ознакомлен(а) с Уставом Учреждения, лицензией Учреждения, № 10262 от 10.12.2021 г.,
выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края,
срок действия бессрочная, положением о приеме и отчислении учащегося, образовательной
программой, учебным планом, режимом работы объединения, другими документами,
регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность
учреждения.

«__» _____ 20 г.

(подпись родителя (законного представителя))

Принять в объединение с «__» _____ 20 г.

Директор МБУ ДО ЭБС _____ (_____)

Приложение № 2
Директору
МБУ ДО ЭБС «Маленький принц»
Марченко И.Н.

(ФИО родителя (законного представителя)
проживающей (го) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас отчислить моего ребенка _____
(Ф.И. ребенка)

из объединения _____
(название объединения, ФИО руководителя объединения)

по причине _____

с « _____ » _____ 20 __ г.

« _____ » 20 г

(подпись родителей (законных представителей)

Директору
МБУДО ЭБС «Маленький принц»
Марченко И.Н.

(ФИО родителя (законного представителя)
проживающей (го) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас отчислить моего ребенка _____
(Ф.И. ребенка)

из объединения _____
(название объединения, ФИО руководителя объединения)

по причине _____

с « _____ » _____ 20 __ г.

« _____ » 20 г

(подпись родителей (законных представителей)

Директору МБУ ДО
ЭБС «Маленький принц»
Марченко И.Н.
от _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», я,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)
являясь родителем (законным представителем)

Ф.И.О. ребенка
(далее – Воспитанник), даю согласие на обработку его персональных данных
МБУ ДО ЭБС «Маленький принц» МО город-курорт Анапа
(место нахождения: 353410 Россия, Краснодарский край, город Анапа, микрорайон 12, дом24)
(далее – Учреждение) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц (обучающемуся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам Учреждения).

Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, краевых) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела обучающегося:
 - фамилия, имя, отчество;
 - дата рождения;
 - пол;
 - домашний адрес;
 - фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), контактные телефоны.
2. Сведения об учебном процессе и занятости обучающегося:
 - перечень образовательных программ;
 - данные о посещаемости, причинах отсутствия;
 - фамилии, имена, отчества педагогов, осуществляющих образовательный процесс.

Настоящее согласие дано мной _____ 20__ г. и действует на время обучения (пребывания) моего ребенка в данном образовательном учреждении.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

Подпись _____