

Управление образования администрации  
муниципального образования город-курорт Анапа  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
эколого-биологическая станция «Маленький принц»  
муниципального образования город-курорт Анапа

Рассмотрена  
на педагогическом совете  
МБУ ДО ЭБС «Маленький принц»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО  
ЭБС «Маленький принц»  
\_\_\_\_\_ И.Н. Марченко  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Протокол № 2 от 20.03.2023г.

Положение  
об образовательной программе  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного  
образования эколого-биологическая станция «Маленький принц»  
муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и оформления Образовательной программы муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования эколого-биологическая станция «Маленький принц» муниципального образования город-курорт Анапа (далее- учреждение)

1.2. Образовательная программа разрабатывается в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” по вопросам воспитания обучающихся;
- Уставом;
- Образовательной программой;
- иными локальными нормативными актами, а также действующими санитарными правилами и нормами.

1.3. Образовательная программа является основным инструментом нормирования и планирования образовательного процесса в организации и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, плана воспитательной работы.

1.4. Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему принимаются на заседании педагогического совета, утверждаются и вводятся в действие приказом директора.

## 2. Порядок разработки и утверждения Программы

2.1. Образовательная программа разрабатывается учреждением самостоятельно в соответствии с настоящим Положением,

2.2. Образовательная программа разрабатывается Рабочей группой по разработке образовательной программы на период, определяемый учреждением с учетом возрастного состава и группового функционирования учреждения с учетом сроков получения образования.

2.3. Образовательная программа, разработанная в соответствии с настоящим Положением, рассматривается и принимается Педагогическим советом учреждения.

2.4. После принятия Образовательной программы на заседании Педагогического совета Программа утверждается приказом и заверяется на титульном листе подписью директора.

## 3. Требования к содержанию и структуре Программы

3.1. Образовательная программа определяет содержание дополнительного образования в учреждении.

3.2. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы настоящим Положением в контексте действующих нормативных документов.

3.3. Структура Программы включает в себя:

3.2.1. Титульный лист

3.2.2. Содержание

3.2.3. Целевой раздел:

➤ Пояснительная записка:

- цели и задачи реализации Программы;
- принципы и подходы к формированию Программы;
- значимые для разработки и реализации Программы характеристики

➤ Планируемые результаты освоения Программы;

➤ Развивающее оценивание качества образовательной деятельности.

3.2.4. Содержательный раздел:

➤ Содержание психолого-педагогической работы: описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, обеспечивающих реализацию данного содержания;

➤ Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, специфики их образовательных потребностей и интересов:

- особенности образовательной деятельности разных видов практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями учащихся.

➤ Рабочая программа образования.

### 3.2.5. Организационный раздел:

- Организация режима пребывания детей в учреждении;
- Планирование образовательной деятельности
- Условия реализации Программы:
  - психолого-педагогические условия
  - кадровые условия
  - материально-техническое обеспечение
  - особенности организации предметно-пространственной развивающей среды
  - финансовые условия

### 3.2.6. Дополнительный раздел (краткая презентация):

- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована программа;
- ознакомительные и стартовые образовательные программы;

## 4. Корректировка Рабочей программы

4.1. Учреждение может вносить изменения и дополнения в содержание Образовательной программы, рассмотрев и утвердив их на заседании Педагогического совета.

4.2. Основанием для рассмотрения вопроса о корректировке Образовательной программы может служить следующее:

- изменения в законодательстве;
- изменения в учредительной документации;
- изменения в характере комплектации и основной деятельности;
- карантин, наложенный на образовательную организацию, вследствие чего дети не посещают занятия;
- результаты углубленной психолого-педагогической диагностики, показывающий заниженный или завышенный уровень предлагаемого для усвоения материала;
- другое.

4.3. Корректировку Программы осуществляет Рабочая группа по разработке Образовательной программы.

## 5. Оформление и хранение Программы

5.1. Обязательно оформление и набор текста Образовательной программы на компьютере. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 14 (12), межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.2. В течение срока действия экземпляр Образовательной программы находится в методической папке учреждения.

## 6. Особенности реализации и контроль

6.1. Учреждение может использовать сетевую форму реализации Образовательной программы и (или) ее отдельных компонентов, обеспечивающую возможность освоения Образовательной программы учащимися с использованием ресурсов нескольких организаций,

осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

6.2. Освоение Образовательной программы сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

6.3. Контроль за качеством реализации Образовательной программы осуществляет директором.

#### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором и действует до принятия нового Положения.

7.2. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

7.3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами учреждения.